

# KÄRCHER

makes a difference



Ich mache mich aus dem Staub, bevor es eng wird



Ich stelle mich verantwortungsvoll jeder neuen Aufgabe



## SIND SIE EIN ECHTER KÄRCHER TYP?

Kärcher ist Weltmarktführer für Reinigungssysteme, -produkte und Dienstleistungen und steht für Qualität, Innovation und Nachhaltigkeit. Diesen Erfolg verdanken wir unseren Mitarbeitern, die sich täglich für uns und unsere Produkte einsetzen.

Als Familienunternehmen sind uns gegenseitige Wertschätzung und Vertrauen besonders wichtig. Bei uns warten attraktive Arbeitsplätze und vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten und Entwicklungsmöglichkeiten. Und natürlich: aussergewöhnliche Aufgaben. Deshalb suchen wir Mitarbeiter, die sich durch Leistungsbereitschaft, Engagement und Teamgeist auszeichnen. Gemeinsam können wir das erschaffen, was Kärcher ausmacht – jeder einzelne Mitarbeiter spielt dabei eine wichtige

### › Ihr Kontakt

**Kärcher AG**  
Frau Claudia Hufschmid  
Industriestrasse 16  
8108 Dällikon  
[bewerbung@ch.kaercher.com](mailto:bewerbung@ch.kaercher.com)  
[www.kaercher.ch](http://www.kaercher.ch)



**Be the difference.** Denn die Menschen machen bei Kärcher den Unterschied. Für unseren Hauptsitz in Dällikon/ZH suchen wir ab März 2018 eine/n

### Praktikant/in 60-100%

#### › Ihre Aufgaben

Direkt der Geschäftsleitung unterstellt, erhalten Sie vielseitige Einblicke in das Unternehmen und arbeiten in verschiedenen Projekten mit. Sie führen Analysen durch und tätigen die dazugehörigen Schulungen und Instruktionen. Zu den Projekten gehören unter anderem das Immobilienmanagement; mittels Überprüfung aller von Kärcher verwalteten und genutzten Gebäude, der Erstellung einer Analyse und Ausarbeitung von Optimierungsmöglichkeiten. Ebenfalls unterstützen Sie das Projekt "Markteintritt mit neuen Produkten", durch die Erstellung von Kunden- und Marktanalysen sowie weiteren Aufgaben.

#### › Ihr Profil

Sie studieren Business Administration oder ähnliches und bringen erste berufliche Erfahrung mit. Sie sind eine offene und engagierte Persönlichkeit und besitzen eine gute analytische Denkweise. Zu Ihren Stärken gehören Organisation, Kommunikation und Verhandlungsgeschick. Sie haben Freude an vielseitigen Aufgaben und Herausforderungen. Ebenfalls besitzen Sie sehr gute Kenntnisse in Excel und Powerpoint.

#### › Ihre Perspektiven

Wir bieten Ihnen eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Unternehmen mit einem starken Brand. Die Praktikumsdauer ist begrenzt auf 6 Monate. Eine spätere Festanstellung ist möglich.

Sie wollen mit Ihrer positiven Einstellung viel bewegen und gehen Aufgaben selbstständig und systematisch an? Dann sind Sie ein echter Kärcher-Typ.

Schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Email an: [Frau Claudia Hufschmid, bewerbung@ch.kaercher.com](mailto:bewerbung@ch.kaercher.com)

**BE THE DIFFERENCE**

[www.kaercher.com/career](http://www.kaercher.com/career)